

Fachverband der Standesbeamtinnen und Standesbeamten des Landes Niedersachsen e V.



Mitglied im Bundesverband der deutschen Standesbeamtinnen und Standesbeamten e. V. (BDS)



Niedersächsisches Ministerium für Inneres und Sport

**An alle niedersächsischen Standesämter,
Landkreise, kreisfreien und großen selbständigen Städte
sowie die Stadt Göttingen**

Ansprechpartnerin:

Antje Horstmann

Landesfachberaterin

Dienstl.:

Standesamt Hameln

Osterstraße 2

31785 Hameln

Tel.: 05151 / 202-1432

E-Mail: horstmann@hameln.de

Privat:

Elsa-Brandström-Weg 1

32425 Minden

Tel.: 0571 / 470 84

E-Mail: horstmann.antje@t-online.de

Datum: 01.12.2018

Fortbildungsseminare für das Personenstandswesen im Jahr 2019

§ 5 Nds. AVO PStG und RdErl. des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport vom 01.06.2017 –
(Nds. MBl. Nr. 23/2017, S. 730)

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Fachseminare für die Fortbildung der Standesbeamtinnen und Standesbeamten sowie der
Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter im Personenstandswesen finden auch im Jahre 2019 im

Land- und Seminarhotel „Jeddinger Hof“
in 27374 Visselhövede, GT Jeddigen, Heidmark 1
Tel.: 04262 / 9350; E-Mail: jeddingerhof@t-online.de

statt.

Bei den Fortbildungslehrgängen handelt es sich um Fachveranstaltungen im Sinne des § 5 Nds.
AVO PStG und des RdErl. des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport vom 01.06.2017; sie dienen
der Fortbildungspflicht und werden mit entsprechender Teilnahmebescheinigung nachgewiesen. Mit
der Durchführung der Seminare ist wie bisher der Fachverband der Standesbeamtinnen und
Standesbeamten des Landes Niedersachsen e.V. beauftragt. Wir bitten, den Landkreisen, Städten
und Gemeinden sowie den Standesbeamtinnen und Standesbeamten hiervon Kenntnis zu geben
und die Teilnahme besonders zu empfehlen bzw. zu ermöglichen.

**Bitte beachten Sie dazu die Informationen dieser Ausschreibung
und auch die besonderen Hinweise auf unserer Homepage!
www.standesbeamte-niedersachsen.de
unter Veranstaltungen – Fortbildungsseminare – Hinweise Seminaranmeldung**

Wie bereits in den vergangenen Jahren wird auch weiterhin das Seminarangebot unterteilt, und zwar
in Seminare

I. für Standesbeamte in Vollfunktion

II. für Standesbeamte mit Grundkenntnissen bzw. in Vertretungsfunktion

Vorsitzender: Gerald Wucherpfennig * Lubecusring 7 * 37154 Northeim

www.standesbeamte-niedersachsen.de

Die Themen werden mit Fallbeispielen erörtert und sind so gestaltet, dass alle Standesbeamtinnen und Standesbeamten sowie Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter in den Standesämtern und den Aufsichtsbehörden ihre Sachkenntnis vertiefen und verbessern, was sich nutzbringend und kundenorientiert bei den täglichen Dienstgeschäften auswirkt.

Es sind mitzubringen: PStG, PStV, BGB mit EGBGB (z. B. aktuelle Textausgabe VfSt), Nds. AVO PStG und PStG-VwV (in der jeweils aktuellen Fassung), Schreibmaterial sowie ggf. Arbeitsmaterial, welches auf der Homepage unter der Ausschreibung zum Download ab 01.03.2019 bereitgestellt wird.

Das Seminarangebot umfasst 14 Seminare, die mit Rücksicht auf mögliche Freistellungstermine zeitlich unterschiedlich angeboten werden.

Der Beginn der Seminare ist jeweils um 14.00 Uhr; Ende jeweils um 12.00 Uhr. Es wird empfohlen, bis spätestens 12.30 Uhr anzureisen, da dann im Hotel die Mittagsmahlzeit gereicht wird.

Folgende Themen und Termine sind vorgesehen:

I. Seminare Nr. 1 – 10 für Standesbeamte in Vollfunktion

1. Allgemeine Informationen des Fachverbandes und des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport
2. Umgang mit ausländischen Urkunden (Apostille, Legalisation, Urkundenprüfung)
3. Anerkennung ausländischer Entscheidungen in Ehesachen
4. Internationales Privatrecht (IPR) - Namensführung in der Ehe und nach Auflösung
5. Änderungen von Rechtsvorschriften, aktuelle Rechtsprechung
6. Fragen aus der Praxis – Informationsaustausch der Seminarteilnehmer/-innen

Nr.	Beginn	Termin	Seminarleitung
1	Mittwoch	13. - 15. März	Harald Warnecke
2	Mittwoch	20. - 22. März	Harald Warnecke
3	Mittwoch	27. - 29. März	Bodo Kroll
4	Montag	01. - 03. April	Bodo Kroll
5	Mittwoch	03. - 05. April	Angelika Roicke
6	Mittwoch	24. - 26. April	Monika Friesenborg
7	Montag	06. - 08. Mai	Angelika Roicke
8	Mittwoch	08. - 10. Mai	Antje Horstmann
9	Montag	13. - 15. Mai	Monika Friesenborg
10	Mittwoch	15. - 17. Mai	Antje Horstmann

II. Seminare Nr. 11 – 14 für Standesbeamte mit Grundkenntnissen bzw. in Vertretungsfunktion

1. Allgemeine Informationen des Fachverbandes und des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport
2. Umgang mit ausländischen Urkunden (Apostille, Legalisation, Urkundenprüfung)
3. Erforderliche Unterlagen zur Eheanmeldung – ausgewählte Fälle in der Praxis (auch Auslandsbeteiligung)
4. Namensführung in der Ehe und nach Auflösung (deutsches Recht)
5. Fragen aus der Praxis – Informationsaustausch der Seminarteilnehmer/-innen

Nr.	Beginn	Termin	Seminarleitung
11	Montag	18. - 20. März	Frank Hoffmann
12	Montag	25. - 27. März	Marion Hippenstiel
13	Montag	20. - 22. Mai	Marion Hippenstiel
14	Mittwoch	22. - 24. Mai	Rainer Gorny

Die Anmeldung zu den einzelnen Seminaren erfolgt ausschließlich in elektronischer Form über die Webseite des Fachverbandes der Standesbeamtinnen und Standesbeamten des Landes Niedersachsen e.V.

www.standesbeamte-niedersachsen.de

Anmeldezeitraum:

Nr. 1 - 10	Montag	07.01.2019	ab 09:00 Uhr	bis	Freitag	11.01.2019	um 12:00 Uhr
Nr. 11 - 14	Montag	14.01.2019	ab 09:00 Uhr	bis	Freitag	18.01.2019	um 12:00 Uhr

Bei ausgebuchten Seminaren ist eine Anmeldung auf der Warteliste an gleicher Stelle möglich.

Seminargebühr / Hotelkosten

Die Seminargebühr beträgt **85,00 EUR**. Der Betrag ist mit der Seminaranmeldung fällig. Die **Rechnung** wird nach erfolgreichem Eingang Ihrer elektronischen Seminaranmeldung per Post zugesandt. **Eine Barzahlung der Seminargebühr findet nicht mehr statt. Die Seminarbuchung wird verbindlich, wenn der Zahlungseingang fristgerecht erfolgt ist. Darüber erfolgt abschließend eine Bestätigung per Mail.**

Für Unterkunft und Verpflegung (Vollpension ohne Getränke) berechnet das Hotel insgesamt **185,80 EUR**. Eine Hotelbuchung erfolgt ggf. im Zusammenhang mit der elektronischen Anmeldung verbindlich. **Die Hotelkosten sind im Seminarhotel bei Anreise durch Barzahlung oder mit EC-Karte zu zahlen.**

Stornierung / Änderungsmeldungen

Alle Änderungen zur Seminaranmeldung, ggf. zur Hotelbuchung, Stornierungen oder Rückfragen werden ausschließlich per Mail über info@standesbeamte-niedersachsen.de entgegengenommen.

Wir weisen darauf hin, dass das Hotel und der Fachverband sich bei Absagen die Berechnung von **Stornogebühren vorbehalten:**

50 % bei Absage bis 14 Tage vor Seminarbeginn

75 % bei Absage bis 7 Tage vor Seminarbeginn

100% bei Absage weniger als 7 Tage vor Seminarbeginn.

Anreise

Das Land- und Seminarhotel "Jeddinger Hof" ist über die A 27, Abfahrt (26) Verden-Ost über die L171 über Kirchlinteln oder über die A 7, Abfahrt (46) Dorfmark und B 440 Richtung Visselhövede zu erreichen. Zugreisende fahren bis Visselhövede; das Hotel stellt nach Absprache für die Fahrt vom Bahnhof zum Veranstaltungsort einen Abholdienst zur Verfügung.

Für die Unterrichtung bzw. Weitergabe an die niedersächsischen Standesämter über die jeweiligen Aufsichtsbehörden danken wir Ihnen und verweisen auch auf unsere Informationen auf der o. g. Homepage.

Gerald Wucherpfennig

Vorsitzender

Antje Horstmann

Landesfachberaterin